

Treoir maidir le figiúirí a ríomh don Éileamh Cúitimh CBL i gCuntais Surf

Beidh na suimeanna seo a leanas ag teastáil uait agus éileamh á chur isteach agat:

- Ioncam Iomlán
- Ioncam Cáilitheach
- Cáin Cháilitheach
- Suim an éilimh

Ioncam Iomlán

Seo an t-iomlán iarbhír airgid a fuarthas le linn na bliana féilire 2022. Ní mór na nithe seo a leanas a eisiamh agus ioncam iomlán á ríomh:

- Airgead a bhailítear agus a aistrítear go díreach chuig carthanacht eile (m.sh. Cóid <3852/3853>)
- aon iasachtaí inaisíoctha do charthanas
- suimeanna a fuarthas faoin TWSS/EWSS

Chun ioncam iomlán a ríomh beidh ort na fáltais bhainc uilig a chur le chéile don tréimhse, gan na suimeanna atá sonraithe thuas a áireamh. Bealach amháin chun é seo a dhéanamh ná:

 Cuir tuairisc i gcruth ar na fáltais bhainc uilig don tréimhse 01/01/2022-31/12/2022. Sa réimse 'Type' agus 'Pmt Type' roghnaigh 'all' ag fágáil na réimsí eile uilig bán, mar a thaispeántar sa seat scáileáin thíos.

Receipts Report	Back				Print	Excel	Save	Email
SATE FROM DATE TO	YPE	PMT. TYPE	DOC. NO. FROM	DOC. NO. TO	CO-ORDINATOR BA	NK	DEP	
01/01/2022 🗰 31/12/	2022 🗰 All	~ All ~	From	То	~ [~		~

2. Le mionshocruithe na tuairisce déan cinnte an "Nominal Code" agus an "Nominal Desc" a chur san áireamh. Colúin. Mura bhfuil siad seo faoin liosta 'include', is féidir é a dhéanamh trí chliceáil ar an tsaighead ar dheis mar atá aibhsithe sa seat scáileáin thíos, chun iad a thabhairt trasna chuig an liosta 'cuir san áireamh'.

Advanced Settings		×
COLUMN ORDER		
Exclude	Include	
RCT Value Department VAT Net Nominal Code Nominal Desc.	Date Doc.No. Code Name Gross	
	A T	
SORTING	FEATURES	

3. Cuir tic sa bhosca 'show splits' agus sórtáil de réir 'code' sna mionshocruithe freisin. Ansin roghnaigh 'update'.

SO	RTING		FEATURES	
1.	Code	~ 🗌 Total	Outstanding Only	
2.	None	~ Total	Show Splits	
	Total Only		RCT Only	
			Cancel	late

- 4. Rith an tuairisc ar na fáltais bhainc agus cliceáil ar an gcnaipe "Excel" chun é a easpórtáil go excel.
- 5. Déan formáid de na sonraí excel mar thábla. Chun é seo a dhéanamh:
 - a. Scrios an ró bán idir ceannteidil na gcolún agus an chéad fáltas bainc.
 - b. Scrios an figiúr iomlán ag bun an liosta.
 - c. Má chliceálann tú isteach sa chill cheanntáisc "Date" agus má bhrúnn tú na heochracha "Ctrl"+"A", aibhseofar na sonraí ábhartha ar fad. Ansin cliceáil ar



an táb ionsáite agus cliceáil ar "Tábla".

- 6. Scrios rónna ar bith nár cheart a chur san áireamh i bhfigiúr an ioncaim iomláin, is é sin; airgead a bhailítear do charthanacht eile, iasachtaí inaisíoctha, suimeanna a fuarthas faoin TWSS/EWSS nó suimeanna dúbláilte m.sh. i gcás ina bhfuil fáltas taifeadta agat sa chuntas imréitigh um réiteach íocaíochta ar líne agus sa chuntas reatha, rinneadh an lóisteáil seo a chomhaireamh faoi dhó. Scrios an lóisteáil sa chuntas reatha mar ní bheidh an anailís ioncaim aige seo.
- 7. Ba cheart an colún luacha a áireamh ansin chun suim iomlán an ioncaim a léiriú.
- a. Cliceáil ar an tábla agus sa táb dearaidh cuir tic sa bhosca "Total Row"



- b. Téigh go dtí deireadh an tábla agus beidh ró "Total" ann. Sa cholún a thaispeánann na luachanna fála cliceáil isteach sa chill sa ró "Total" agus roghnaigh suim ó na roghanna anuas. Is é seo do shuim ioncaim iomlán.
- c. Déan sábháil ar an mbileog seo.

Ioncam Cáilitheach

Tugtar "ioncam cáilitheach" ar an gcion d'ioncam carthanais atá maoinithe go príobháideach. Ba cheart gur síntiúis, ioncam tiomsaithe airgid nó ranníocaíochtaí deonacha amháin a bheadh i gceist leis seo. Ní féidir leat aon airgead a fuarthas ón Stát, táillí riaracháin scoile (3390), aon airgead a fuarthas le haghaidh seirbhísí, ioncam siopa (3430) nó ceaintín (3420) a chur san áireamh.

Chun an tIoncam cáilitheach a ríomh:

 Sa cholún "Nominal Desc." cliceáil ar an táb scagaire agus roghnaigh na cineálacha ioncaim cháilitheacha ábhartha.



Déan nóta sa chás go bhfuil ioncam agat a taifeadadh de réir cód ainmniúil, mura bhfuil sé soiléir cé acu an ioncam cáilitheach é nó nach ea m.sh Áirítear ranníocaíochtaí deonacha ar ioncam scoile a fuarthas roimh ré, athraigh an cód ar na míreanna seo go dtí an cód ioncaim ábhartha do ranníocaíochtaí deonacha. Ar an mbealach seo, cuirfidh an scagaire san áireamh iad.

2. Taispeánfar an tsuim ioncaim cháilithigh anois sa ró iomlán. Sábháil cóip den bhileog seo mar fhianaise tacaíochta don tsuim ioncaim cháilithigh.

Cáin Cháilitheach

Seo an ghné CBL a íoctar ar aon earraí nó seirbhísí chun oideachas a sholáthar. Chun an tsuim chánach cháilitheach a ríomh:

 Cuir tuairisc i gcruth ar na fáltais bhainc uilig don tréimhse 01/01/2022-31/12/2022. Sa réimse 'Type' agus 'Pmt Type' roghnaigh 'all' ag fágáil na réimsí eile uilig bán, mar a thaispeántar sa seat scáileáin thíos.

Payments Report Back					Print	Excel	Save	Email
DATE FROM DATE TO	туре	PMT. TYPE	DOC. NO. START	DOC. NO. END	BANK		DEP	
01/01/2022 🛍 31/12/2022 🛍	All ~	All ~	From	То		~		~

2. Le mionshocruithe na tuairisce déan cinnte an "Nominal Code" agus an "Nominal Desc." a chur san áireamh

Advanced Settings			×
COLUMN ORDER			
Exclude Bank Name RCT Value	•	Include Date Doc No.	*
VAT Net		Code Name Gross	
Nominal Desc.	F		
		*	1. Sec.
SORTING		FEATURES	

2. Cuir tic sa bhosca 'show splits' agus sórtáil de réir cód sna mionshocruithe freisin. Ansin roghnaigh 'update'.

SORTING		FEATURES
1. Code	∼ 🗌 Total	Outstanding Only
2. None	~ 🗌 Total	Show Splits
Total Only		RCT Only
		Cancel Update

- 4. Rith an tuairisc ar na híocaíochtaí bainc agus cliceáil ar an gcnaipe "Excel" chun é a easpórtáil go excel.
- 5. Déan formáid de na sonraí excel mar thábla. Chun é seo a dhéanamh:
 - a. Scrios an ró bán idir ceannteidil na gcolún agus an chéad fáltas bainc.
 - b. Scrios an figiúr iomlán ag bun an liosta.
 - c. Má chliceálann tú isteach sa chill cheanntáisc "Date" agus má bhrúnn tú na heochracha "Ctrl"+"A", aibhseofar

na sonraí ábhartha ar fad. Ansin cliceáil ar an táb ionsáite agus cliceáil ar



- 6. I ró an cheanntásc in aice leis an gcolún deiridh cuir isteach "CBL 23%" agus buail an eochair Enter. Leathnóidh sé seo an tábla. Cuir colún eile "CBL 13.5%" leis.
- 7. Sa cholún "CBL 23%" cuir isteach foirmle chun an ghné CBL d'íocaíocht ar bith a ríomh ag 23%. m.sh.,=G7/123*23, (i gcás gurb é G colún na suime íocaíochta agus gurb é 7 uimhir an ró). Faoi "CBL 13.5%", cuir isteach foirmle =G7/113.5*13.5, (ag glacadh leis gurb é G colún na suime íocaíochta agus gurb é 7 uimhir an ró).

Cuirfidh sé seo figiúr CBL sa cholún iomlán. Beidh ort dul trí gach colún ag scriosadh na suimeanna CBL nach mbaineann. Déan cinnte nach bhfuil tú ag cur CBL san áireamh ar chostais neamhcháilitheacha ar nós costais siopa (6830) nó ceaintín (Cód 4915) nó costais neamh-inchánach ar nós árachas (Cód 5450) nó pá.

Date effective from	Standard rate (%)	Reduced rate (%)	Second reduced rate (%)	Livestock rate (%)	Flat-rate compensation percentage for Farmers (%)
January 2022	23	13.5	9	4.8	5.5
1 March 2021	23	13.5	9	4.8	5.6
1 January 2021	21	13.5	9	4.8	5.6
1 September 2020	21	13.5	9	4.8	5.4
1 January 2020	23	13.5	9	4.8	5.4

ls iad na rátaí ábhartha CBL don bhliain 2022 ná:

8. Ba cheart ansin na colúin CBL a chur le chéile agus a shuimiú le chéile chun an figiúr cánach cáilitheach a léiriú.



- b. Téigh go dtí deireadh an tábla agus beidh ró "Total" ann. Sa cholún luacha cliceáil isteach sa chill sa ró "Total" agus roghnaigh suim ó na roghanna anuas. Is iad seo na suimeanna cánach cáilitheacha a bheidh agat.
- c. Déan sábháil ar an mbileog seo.

Suim an éilimh

Chun suim na haisíocaíochta CBL don éileamh a ríomh:

- 1. Roinn an "loncam Cáilitheach" ar an bhfigiúr "loncam Iomlán" chun an % inlamhála a fháil.
- 2. Méadaigh an tsuim "Cáin Cháilitheach" faoin % inlamhála

M.SH.

ls é €750,000 an tIoncam Iomlán. Is é €25,000 an tIoncam Cáilitheach. Dá bhrí sin tá an % inlamhála (25000/750,000) = 3.33%.

Cáin Cháilitheach = €65,000. Is é an cháin cháilitheach méadaithe faoin % inlamhála 3.33 ná €2,165. Is é seo suim an éilimh.