**Beartas Samplach maidir le**

**Costais Taistil agus Chothaithe**

**le haghaidh Pobalscoileanna agus Scoileanna Cuimsitheacha**

*Ba cheart an beartas samplach seo a oiriúnú do do bhord bainistíochta ach nithe a shaincheapadh, de réir mar is cuí. Seans gur ghá an beartas samplach seo a oiriúnú chun é a chur i gcomhréir le beartais agus nósanna imeachta eile atá i bhfeidhm ag do bhord. Ar an gcaoi chéanna, seans gur ghá beartais agus nósanna imeachta eile a oiriúnú de réir mar is cuí leis an mbeartas samplach seo.*

|  |
| --- |
| **[AINM NA SCOILE]****Teimpléad don Bheartas maidir le Costais Taistil agus Chothaithe le haghaidh****Comhaltaí Boird Bainistíochta,****Príomhoidí Scoile agus Pearsanra Scoile****(Pobalscoil & Scoil Chuimsitheach)** |

An dáta arna fhormheas ag an mBord Bainistíochta [Dáta Formheasta]

SAMPLA

An chéad dáta athbhreithnithe eile ar an mbeartas: [+12 Mhí]

**1. Réamhrá**

Féadtar liúntais taistil agus chothaithe a íoc le comhaltaí an bhoird bainistíochta, an Príomhoide, an Leas-Phríomhoide, agus le baill foirne teagaisc agus neamhtheagaisc le haghaidh taisteal riachtanach a dhéantar chun gnó na scoile a chur i gcrích faoi na téarmaí a leagtar amach thíos.

**2. Na cineálacha gnó a fhéadtar costas a éileamh ina leith:**

i) Féadtar costais a íoc le comhaltaí boird bainistíochta ag gnáthráta taistil agus cothaithe le haghaidh turais a thabhaítear de riachtanas i ndáil le freastal ar chruinnithe Boird agus le haghaidh aon turais eile a dtugtar fúthu de riachtanas i gcomhlíonadh a gcuid dualgas mar chomhaltaí boird (mar shampla freastal ar Bhoird Roghnúcháin).

ii) I gcás Príomhoidí Pobalscoileanna nó Scoileanna Cuimsitheacha atá i mbun gnó scoile a reáchtáil ar chúiseanna maithe agus dóthanacha, bíodh sé ina gcáil mar Phríomhoide nó mar rúnaí an Bhoird Bainistíochta, féadtar costais a íoc leo ag an ngnáthráta taistil agus cothaithe. Ní bheidh Príomhoidí i dteideal liúntas taistil ná cothaithe as ucht freastal ar chruinnithe Boird Bainistíochta agus/nó as ucht freastal ar an scoil ar an ngnáthbhealach.

iii) Comhaltaí den A.C.C.S. (Cumann na Scoileanna Pobail agus Cuimsitheacha); A.P.V.C. (Cumann Príomhoidí agus Leas-Phríomhoidí na Scoileanna Pobail agus Cuimsitheacha) agus N.A.P.D. (Cumann Náisiúnta Príomhoidí agus Príomhoidí Tánaisteacha), de réir mar is cuí, féadtar costais a íoc leo ag an ngnáthráta taistil agus cothaithe i ndáil le freastal ar chomhdhálacha bliantúla agus dualgais a chomhlíonadh, de réir mar a theastódh, i rith na bliana thar ceann an A.C.C.S., an A.P.V.C. agus feidhmeannaigh an N.A.P.D. (mar shampla cruinnithe leis an Roinn). Féadann Boird foráil a dhéanamh le haghaidh oiread agus trí chruinniú réigiúnacha sa bhliain le haghaidh comhaltaí an A.C.C.S.; an A.P.V.C. agus an N.A.P.D, de réir mar is cuí. Ceadaítear oiread agus dhá liúntas thar oíche le haghaidh comhdhálacha bliantúla.

SAMPLA

iv) Féadtar costais a íoc le múinteoirí ag an ngnáthráta taistil agus cothaithe le haghaidh gnó scoile arna fhormheas ag an bPríomhoide agus ag an mBord Bainistíochta (mar shampla maoirsiú a dhéanamh ag láithreacha taithí oibre).

v) Féadtar costais a íoc le Fostaithe Neamhtheagaisc Boird Bainistíochta ag an ngnáthráta taistil agus cothaithe le haghaidh turais a dtugann siad fúthu de riachtanas i gcomhlíonadh a gcuid dualgas faoi réir formheas roimh ré.

vi) Féadtar costais a íoc le comhaltaí neamhspleácha an choiste roghnúcháin ag an ngnáthráta taistil agus cothaithe le haghaidh turais a dtugann siad fúthu de riachtanas. Ní turais ghnó iad turais idir an baile agus an scoil nó suíomh an agallaimh agus is aisíocaíocht incháinithe í aon aisíocaíocht a dhéantar ar chostais tiomána (táillí tacsaí san áireamh) i dtaca le costais turas den chineál sin.

**3. Éilimh ar chostais a fhormheas:**

* Ní mór gur ghnó substainteach agus riachtanach d’oibriú na scoile é an gnó uile a n-éilítear costais taistil agus chothaithe ina leith.
* Ba chóir don bhord bainistíochta a chinntiú go ndéanann an Príomhoide agus an cathaoirleach na costais a dheimhniú sa chás gurb é an Príomhoide an t-éilitheoir.
* Ní mór d’fhostaithe an Bhoird formheas roimh ré a fháil ón bPríomhoide sula dtabhaíonn siad costais a bheartaíonn siad éileamh a dhéanamh ina leith.
* Ní mór éilimh a dhéanamh ar fhoirm éilimh na scoile faofa.
1. **Rialacháin agus Coinníollacha Ginearálta**
* An scoil a bheidh sa cheanncheathrú, chun críocha na rialachán seo. Seachas i gcás comhaltaí boird atá i dteideal taisteal agus cothú as ucht turais a thabhaítear de riachtanas i ndáil le freastal ar chruinnithe Boird Bainistíochta, ní íocfar costais taistil i ndáil le haon sciar de thuras a chlúdaíonn an gnáthbhealach ar fad ag duine idir an baile ag an scoil nó an ceanncheathrú, nó cuid den ghnáthbhealach sin.
* Tá rialacháin a rialaíonn éilimh thaistil agus chothaithe a eascraíonn as cúrsaí inseirbhíse urraithe ag an Roinn leagtha amach ar leithligh. Sa chás go n-éiríonn taisteal aníos do mhúinteoirí i ndáil le hinseirbhís eile, ba chóir an liúntas taistil a ríomh de bhun ráta iompair na seirbhíse poiblí a fheidhmiú, é sin nó ráta laghdaithe míleáiste, de réir mar is cuí.
* Sa chás go leanann duine ar aghaidh ar thuras oifigiúil go díreach ón mbaile nó go dtéann siad ar ais abhaile go díreach, ríomhfar an liúntas taistil iníoctha de bhun tagairt don achar ón mbaile nó ón scoil/ón gceanncheathrú, cibé acu is lú.

SAMPLA

* An bhliain féilire a bheidh sa bhliain mhíleáiste chun críocha rátaí míleáiste tiomána a íoc.
* Ba chóir an bealach is giorra go praiticiúil a bheith i gceist leis an taisteal agus go ndéantar é ar iompar poiblí sa chás go bhfuil sé seo ar fáil go háisiúil. Sa chás go n-úsáidtear carr príobháideach, bunaítear an liúntas míleáiste gluaisteáin ar thoilleadh ciúbach na feithicle mar a ríomhtar chun críocha cánach.
* I gcás duine a úsáideann a charr/carr féin agus an deis iompar poiblí a úsáid ar fáil, ní mór nach mó an tsuim incheadaithe do charr an duine féin i ndáil le liúntas míleáiste ná costas an iompair phoiblí. Tabharfar údarú do phearsanra iompar príobháideach a úsáid ar chúiseanna a bhaineann le gnó na scoile, sna cúinsí a leanas agus sna cúinsí sin amháin:
	+ mura bhfuil iompar poiblí cuí ar fáil (is é sin traein nó bus),
	+ mura bhfuil iompar poiblí ar fáil ach amháin ar chostas atá comhionann nó ar chostas níos mó, nó
	+ dá mbeadh sé ina thoradh ar an iompar poiblí a úsáid go gcaillfí am oifigiúil, rud is gá a sheachaint.
* Sa chás go bhfuil breis agus duine amháin ag taisteal chuig an gcruinniú céanna, ba chóir socruithe a dhéanamh le go seachnaítear dúbailt nach gá ó thaobh breis agus carr amháin a úsáid.
* Níor chóir tacsaithe ná carranna a fhruiliú ach amháin nuair nach bhfuil iompar poiblí cuí ar fáil. Ba chóir admhálacha a chur ar fáil le gach éileamh den chineál sin.
* Níl sé beartaithe go gclúdófaí costas iomlán an chothaithe agus an fostaí as láthair óna bhaile/baile agus óna cheanncheathrú/ceanncheathrú leis an liúntas cothaithe atá iníoctha agus níl sé beartaithe é a bheith ina fhoinse luach saothair ná brabúis.
* Tá liúntas lae iníoctha i ndáil le hasláithreacht 5 uair an chloig ón mbaile nó ón scoil nó níos mó ná 8km ón scoil nó ón mbaile. Maidir le ham a chaitear ag an scoil/ceanncheathrú nó ar thurais ón mbaile go dtí an scoil, nó a mhalairt, ní chomhairfear é i dtreo na tréimhse incháilithe 5 uair an chloig.
* Tá liúntas oíche iníoctha as ucht neamhláithreacht ag áit níos mó ná 100km ar shiúl ó bhaile nó scoil duine. Clúdaíonn an liúntas oíche tréimhse suas le 24 uair an chloig ón am fágála, chomh maith le haon tréimhse bhreise nach mó ná 5 uair an chloig. Sa chás go bhfuil oíche amháin nó breis agus oíche amháin i gceist le neamhláithreacht, ní íocfar liúntas lae ach amháin má sáraíodh an tréimhse dheireanach 24 uair an chloig le 5 uair an chloig nó níos mó.
* Is mar seo a leanas atá na hasbhaintí le déanamh ón ráta cothaithe le go gcuirtear san áireamh béilí a chuirtear ar fáil d’oifigeach gan costas dó/di féin:

• má chuirtear lón nó dinnéar ar fáil, ba chóir ráta cúig uair an chloig a asbhaint;

• má chuirtear lón agus dinnéar araon ar fáil, ba chóir ráta deich n-uair an chloig a asbhaint;

• má chuirtear bricfeasta ar fáil, ba chóir leath an ráta cúig uair an chloig a asbhaint.

* Ba chóir éilimh taistil agus chothaithe a dhéanamh láithreach agus go cinnte taobh istigh d’aon mhí amháin ón turas a bheith déanta.
* Maidir le comhaltaí boird agus fostaithe an bhoird atá i mbun gnó boird/scoile, is iad féin atá freagrach as a gcuid árachais féin agus iad ag úsáid a bhfeithicil phríobháideach chun críocha na hoibre. Ní mór Foirm Dhearbhaithe, a bhfuil achoimre uirthi in Aguisín 1, a bheith comhlánaithe ag gach fostaí/comhalta boird bainistíochta a úsáideann a bhfeithicil féin chun críocha gnó na scoile. ([Ciorclán ón Roinn Oideachais 0017/2016](https://www.fssu.ie/app/uploads/2017/07/cl0017_2016.pdf))
I gcás an phríomhoide agus fostaithe an bhoird a n-iarrtar orthu préimheanna árachais níos airde a íoc chun clúdach árachais a fháil dá gcarr féin mar gheall (a) go gcuireann siad iompar ar fáil do dhaltaí i gcúinsí áirithe sonraithe arna sainiú ag an mbord nó (b) go gcuireann siad a gcarr ar fáil le haghaidh úsáid den chineál sin, féadtar na costais bhreise a a bhaineann leis sin a aisghabháil ach na hadmhálacha cuí a chur ar fáil.

SAMPLA

1. **Nós imeachta**

• Ba chóir éilimh ar liúntais taistil agus chothaithe a dhéanamh tríd an bPríomhoide, mar Rúnaí an Bhoird Bainistíochta, ar fhoirm éilimh fhormheasta

• Ba chóir go dtaispeánfar ar gach éileamh cuspóir an turais, an modh iompair a úsáideadh, toilleadh an innill i dtoilleadh ciúbach, an míleáiste iomlán a taistealaíodh, dátaí agus amanna iarbhír imeacht agus fillte.

* Ba chóir an míleáiste/líon ciliméadar carnach don bhliain go dáta a shonrú ar an bhfoirm éilimh. Folaíonn sé seo gach éileamh míleáiste/ciliméadar ó gach foinse.

 • Déanfaidh an Príomhoide agus an Bord Bainistíochta an t-éileamh a sheiceáil agus iad féin a shásamh go gcomhlíonann an t-éileamh na treoirlínte thuas agus:

* go bhfuil an turas formheasta go cuí
* nach éileamh i ndúblach é an t-éileamh
* má úsáideadh carr príobháideach, nach raibh aon rogha réasúnach eile ann
	+ go bhfuil an míleáiste a éilíodh (nuair is infheidhmithe) ceart;

• Ba chóir go mbeadh gach éileamh mar chuid de bhuiséad agus athbhreithniú bliantúil na scoile.

• Ba chóir gach caiteachas den chineál seo a bheith sainaitheanta go soiléir i dtaifid airgeadais na scoile agus sna cuntais bhliantúla.

• Beidh ar an bPríomhoide, comhaltaí an Bhoird agus fostaithe an Bhoird a bhfuil orthu a charr/a carr a úsáid ar ghnó oifigiúil, beidh orthu údarú a fháil chun déanamh amhlaidh. Ní mór do gach duine a fhaigheann an t-údarú sin an gealltanas a ghabhann le hAguisín 1 a shíniú.

• Coinneoidh an Bord an t-éileamh bunaidh údaraithe ar feadh tréimhse seacht mbliana agus beidh sé ar fáil lena iniúchadh.

• Sa chás go dtagann aon tsaincheist chun cinn maidir le costais ó am go ham nach bhfuil clúdaithe sna treoirlínte seo, ba chóir don Phríomhoide an t-ábhar a chur faoi bhráid an Chathaoirligh, a dhéanfaidh cinneadh faoin bhfreagairt iomchuí.

**6. Teagmhálaithe:**

Má tá aon cheist agat faoin mbeartas seo, déan teagmháil leis an mbord bainistíochta nó le [cuir isteach ainm an duine/ról] ag [cuir isteach mionsonraí teagmhála].

**7. Athbhreithniú ar an mBeartas:**

Déanfar athbhreithniú ar an mbeartas seo ar bhonn bliantúil agus déanfar é a nuashonrú de réir mar is gá.

SAMPLA

Glactha ag an mbord bainistíochta an [dáta]

Sínithe ag an gCathaoirleach thar ceann an bhoird bainistíochta

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tabhair faoi deara:**

An FSSU a eisíonn an doiciméad seo chun riarachán agus bainistiú níos fearr ar eagraíochtaí carthanais a spreagadh agus a éascú. Foilsíodh an treoraíocht sin mar chuid de shraith treoraíochta atá beartaithe tacú le boird bhainistíochta trí bhíthin córais, próisis agus beartais a chur ar bun lena chinnteofar go ndéanfar scoileanna a bhainistiú ar bhealach éifeachtach, cuntasach agus trédhearcach.

Ní ráiteas mínitheach ar an dlí é an doiciméad seo, ná níl sé beartaithe a bheith ina ráiteas mínitheach ar an dlí, agus ní comhairle dhlíthiúil atá ann. Ná húsáidtear an doiciméad seo in ionad comhairle ghairmiúil ó fhoinse chuícháilithe. Molann an FSSU don bhord bainistíochta dul i gcomhairle a ndoiciméad rialaithe nó a gcomhairle dhlíthiúil neamhspleách féin a fháil nuair is gá. Ní ghlacann an FSSU freagracht ná dliteanas ar bith as aon earráidí, míchruinneas ná easnaimh sa doiciméad seo.

**Aguisín 1**

**Foirm um Dhearbhú Slánaíochta i leith úsáid mótarfheithicle pearsanta ar ghnó oifigiúil scoile údaraithe ag an mBord Bainistíochta (Ciorclán 0017/2016)**

**Le comhlánú ag an bhfoireann Teagaisc, an fhoireann Neamhtheagaisc, Comhaltaí an Bhoird Bainistíochta agus daoine eile ag reáchtáil gnó oifigiúil scoile thar ceann an Bhoird Bainistíochta.**

Admhaím go mbeidh an t-údarás a thugann Bord Bainistíochta [Cuir isteach Ainm na Scoile] dom chun mo mhótarfheithicil féin a úsáid (sonraí ina feithicle ainmnithe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ar ghnó oifigiúil scoile, faoi réir aon rialachán nó coinníollacha ábhartha a chuirfear i bhfeidhm ó am go chéile, agus go háirithe faoi réir é a bheith faoi árachas, agus go mbeidh sé faoi árachas agam i gcónaí, chun críocha chuspóirí an Achta um Thrácht ar Bhóithre, 1961.

Tá an úsáid gnó seo curtha in iúl agam do m’árachóir mótar agus tá léiriú air sin i mo pholasaí mótar-árachais.

Tá an fheithicil faoi árachas i láthair na huaire ag \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ agus geallaim aon athrú air sin a chur in iúl do Phríomhoide/do Bhord Bainistíochta mo Scoile.

Tuigim nach nglacfaidh Bord Bainistíochta [Cuir isteach Ainm na Scoile], an Roinn Oideachais ná an Stát aon dliteanas as aon chaillteanas nó damáiste ag éirí as úsáid mo mhótarfheithicle ar ghnó oifigiúil scoile, forbairt ghairmiúil san áireamh.

Deimhním leis seo nach bhfuil aon chosc tiomána orm de bharr sriantachtaí dlí a chuir an córas breithiúnach i bhfeidhm.

**Sínithe:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Post:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Dáta:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_